

**СОГЛАСОВАНО**  
педагогическим Советом  
МБОУ СОШ № 10  
имени К.И. Душенова  
«31» августа 2019 г.



**«УТВЕРЖДАЮ»**  
и.о. директора МБОУ СОШ № 10  
имени К.И. Душенова  
О.В. Гром  
«31» августа 2019 г.

## **Положение о Совете родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся МБОУ СОШ № 10 имени К.И. Душенова**

### **1. Общие положения**

- 1.** Настоящее Положение о Совете родителей (законных представителей) определяет структуру, срок полномочий, компетенцию, порядок формирования и деятельности Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, порядок принятия решений и их исполнения.
- 2.** Положение о Совете родителей разработано в соответствии со ст. 26 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями от 2 декабря 2019 г.), Уставом МБОУ СОШ № 10 им. К.И. Душенова.
- 3.** Совет родителей является коллегиальным органом управления и работает в тесном контакте с администрацией, педагогическим Советом и другими органами самоуправления МБОУ СОШ № 10 им. К.И. Душенова.
- 4.** Совет родителей создан в целях учета мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления учреждением и при принятии локальных нормативных актов школой, затрагивающих их права и законные интересы, а также оказания помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечения единства требований к ним.
- 5.** Основными задачами Совета родителей являются:
  - создание условий по обеспечению охраны жизни и здоровья несовершеннолетних обучающихся и свободного развития личности;
  - защита законных прав и интересов несовершеннолетних обучающихся;
  - организация и проведение общешкольных мероприятий;
  - сотрудничество с органами управления школы, администрацией по вопросам совершенствования образовательного процесса, организации внеурочного времени несовершеннолетних обучающихся;
  - обеспечении сохранения материально-технической базы школы.
- 6.** В своей деятельности Совет родителей руководствуется:
  - «Конвенцией о правах ребенка»;
  - нормативными актами Российской Федерации в сфере образования;
  - Уставом МБОУ СОШ № 10 им. К.И. Душенова;
  - иными локальными нормативными актами школы,

затрагивающими права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;  
- настоящим Положением.

## **2. Структура Совета родителей, порядок его формирования**

- 1.** Совет родителей избирается из числа родителей (законных представителей) 1–11 классов (по одному человеку от каждого класса) ежегодно, не позднее 10 сентября текущего года.
- 2.** Состав Совета родителей утверждается на общешкольном родительском собрании не позднее 01 октября текущего года.
- 3.** В состав Совета родителей обязательно входит представитель администрации с правом совещательного голоса.
- 4.** С правом совещательного голоса или без такого права в состав Совета родителей могут входить представители Учредителя, общественных организаций, педагогические работники. Необходимость их приглашения определяется председателем Совета родителей в зависимости от повестки дня заседаний.
- 5.** По решению Совета родителей в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности и опыт могут содействовать работе Совета родителей.
- 6.** Руководит деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании Совета родителей открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают секретаря.
- 7.** Председатель и секретарь Совета родителей, как и другие его члены, работают на общественных началах и ведут всю документацию Совета родителей.
- 8.** Совет родителей МБОУ СОШ № 10 им. К.И. Душенова избирается сроком на 1 год.
- 9.** По собственному желанию или по представлению председателя любой член Совета родителей может досрочно выйти из его состава. В таком случае в состав Совета родителей автоматически включается вновь избранный представитель родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся от соответствующего класса.

## **3. Порядок работы Совета родителей**

- 1.** Первое заседание Совета родителей созывается директором школы не позднее, чем через месяц после его формирования. Совет родителей собирается на заседания не реже одного раза в четверть. План работы Совета родителей является составной частью годового плана работы школы.
- 2.** Заседание Совета родителей считается правомочным, если на заседании присутствует 2/3 численного состава его членов.
- 3.** Решения Совета родителей принимаются простым большинством голосов. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Совета родителей.
- 4.** Заседание Совета родителей ведет, как правило, его председатель.
- 5.** Секретарь Совета родителей, избранный большинством голосов, ведет делопроизводство, связанное с деятельностью Совета родителей, осуществляет

подготовку его заседаний, сдает документацию в архив по завершению работы Совета родителей.

6. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимися, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совета родителей обязательно.

7. Решения Совета, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации.

8. Администрация МБОУ СОШ № 10 им. К.И. Душенова в течение месяца должна рассмотреть решение Совета родителей, принять по нему соответствующее решение и сообщить о нем Совету родителей.

#### **4. Полномочия. Права. Ответственность**

1. Совет родителей имеет следующие полномочия:

-содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательного процесса;

-проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся об их правах и обязанностях;

-оказывает содействие в проведении общешкольных мероприятий;

-участвует в подготовке учреждения к новому учебному году;

-совместно с администрацией контролирует организацию качества питания несовершеннолетних обучающихся, медицинского обслуживания;

-оказывает помощь администрации в организации и проведении общешкольных родительских собраний;

-рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей, по поручению директора;

-согласовывает локальные акты учреждения по вопросам, затрагивающим права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

-принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательного процесса, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;

-взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды традиций, уклада жизни школы;

-проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к форме и внешнему виду обучающихся;

-делегировать представителей в состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

-взаимодействует с педагогическим коллективом по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;

-взаимодействует с другими коллегиальными органами управления учреждения по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

**2.** Совет родителей может рассмотреть и другие вопросы жизнедеятельности учреждения, выходящие за рамки его полномочий, если уполномоченные на то лица или органы передадут ему данные полномочия.

**3.** В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей имеет право:

- вносить предложения администрации, органам управления учреждения и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- инициировать обсуждение внепланового вопроса, касающегося деятельности школы, если его предложение поддержит не менее 20 % присутствующих членов Совета родителей;
- обращаться за разъяснениями в другие учреждения и организации;
- заслушивать и получать информацию от администрации школы, коллегиальных органов его управления по вопросам, входящим в его компетенцию;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по представлениям (решениям) классных родительских комитетов;
- принимать участие в обсуждении локальных актов школы по вопросам, входящим в его компетенцию;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей, оказание помощи в проведении общешкольных мероприятий и т.д.;
- организовывать постоянные или временные комиссии под руководством членов Совета родителей для исполнения своих функций;
- председатель Совета родителей может присутствовать (с последующим информированием Совета) на отдельных заседаниях педагогического Совета, других коллегиальных органов управления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей.

**4.** Совет родителей отвечает за:

- выполнение своих решений и рекомендаций;
- установление взаимопонимания между администрацией школы и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством в Российской Федерации.

## **5. Делопроизводство**

**1.** Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей, а также информирование его членов о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется секретарём Совета родителей.

**2.** Заседания Совета родителей оформляются протоколом в электронном виде, в котором фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов

Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарем Совета родителей.

**3.** Документация Совета родителей постоянно хранится в делах учреждения, сдается в архив.