**РАСПИСКА В ПОЛУЧЕНИИ ДОКУМЕНТОВ ДЛЯ ПРИЁМА НА ОБУЧЕНИЕ**

Заявление \_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(Ф.И.О. заявителя)*

о приеме в **\_\_\_\_\_** класс МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*ФИО обучающегося*,

 в том числе приложения:

- копия свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя (копия паспорта обучающегося - при наличии);

- копия документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (или справка о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства);

- копия документа, удостоверяющая личность родителя (законного представителя) ребенка;

- документ об образовании обучающегося;

- иные документы (указать):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

принято « » \_ 20 года, № \_\_\_\_\_\_ в журнале регистрации заявлений.

**Секретарь: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/**