

ПРИНЯТО
на Педагогическом совете
Протокол № 2 от 18.10.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО»:
И.о. директора МБОУ ЗАТО г. Североморск
«СОШ №10 им. К.И. Душенова»
/ Е.В. Ковалева
подпись расшифровка подписи
Приказ № 667 от 19.10.2021 г.



Дополнение к «Положению о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова»

Положение о порядке выставления четвертных, годовых, итоговых отметок обучающихся МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова»

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о порядке выставления четвертных, годовых, итоговых отметок обучающихся МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова (далее – Положение) является локальным актом МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова» (далее – ОО).

1.2. Положение регулирует вопросы оценивания результатов учебной деятельности обучающихся по предметам базисной и инвариантной части учебного плана ОО.

1.3. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным Законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);
- Федеральным государственным стандартом основного и среднего общего образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 декабря 2010 г. № 1897;

1.4. Положение составлено на основании:

- Устава МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова»;
- Основной образовательной программы МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова».

1.5. Настоящее Положение является обязательным для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

1.6. Настоящее Положение и изменения к нему утверждаются директором школы. Срок действия данного Положения не ограничен. При изменении законодательной базы (п.1.3, п.1.4 настоящего Положения) издается Дополнительное положение к данному документу, которое согласовывается с Педагогическим советом и является его неотъемлемой частью.

1.7. Цель разработки настоящего Положения: повышение качества образования посредством установления единых требований к отметке и оценке учебных достижений обучающихся.

1.8. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
- контроль выполнения учебных программ и календарных планов изучения отдельных предметов;

– формирование положительной учебной мотивации, самооценки обучающихся и помощь в выборе дальнейшей индивидуальной образовательной траектории обучающегося;

– повышение уровня объективности, гласности в оценивании педагогом учебных достижений обучающегося.

1.9.В Положении использованы следующие понятия и термины:

– **Отметка** – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений, обучающихся в цифрах и баллах.

– **Оценка учебных достижений** – это процесс, по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов планируемыми целям. Оценке подлежат как объем, системность знаний, так и уровень развития интеллекта, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности.

– **Промежуточная аттестация обучающихся** – процедура, проводимая с целью оценки качества усвоения содержания части или всего объема одной учебной дисциплины после завершения ее изучения.

– **Текущий контроль успеваемости** – это систематическая проверка знаний, умений, навыков обучающихся, проводимая учителем на текущих занятиях в соответствии с учебной программой.

1. Основные принципы и общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности

2.1. При оценивании учебной деятельности обучающегося или ее результата соблюдаются следующие основные принципы:

– справедливость и объективность, исключая личностное отношение к обучающемуся;

– учет возрастных и индивидуальных особенностей, обучающихся;

– приоритет оценки педагога; итоговой является отметка, выставляемая педагогом;

– гибкость и вариативность форм оценивания результатов (использование различных процедур и форм оценивания образовательных результатов);

– уровневый характер контроля и оценивания (разработка средств контроля, на основе базового и повышенного уровней достижения образовательных результатов);

– гласность и прозрачность, т.е. доступность и понятность информации об учебных достижениях обучающихся, возможность любого заинтересованного лица (обучающийся, родитель/законный представитель) проанализировать результаты и сделать соответствующие выводы. Информация о целях, содержании, формах и методах оценивания должна быть доведена до сведения учащихся и родителей/законных представителей.

– информация об индивидуальных результатах обучения и развития, обучающихся должна быть адресной.

2.2. Общие требования к оцениванию результатов учебной деятельности обучающегося:

2.2.1. учитель использует в своей деятельности различные виды контроля: устный, письменный, тестирование для объективности результата;

2.2.2. учитель комментирует отметку обучающегося (отмечает положительные и отрицательные стороны ответа) как в письменном, так и в устном виде;

2.2.3. обучающийся имеет возможность пересдать слабо усвоенный и ранее пройденный материал в виде проверочной работы или собеседования не менее чем за неделю до окончания четверти;

2.2.4. классный руководитель выставляет полученные обучающимися отметки в дневник из электронного журнала с целью своевременного контроля со стороны родителей (законных представителей) не реже 1 раза в две недели;

2.2.5. классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию об образовательных достижениях обучающихся.

2.2.8. классный руководитель доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию о неудовлетворительных результатах промежуточной аттестации по учебным предметам в письменном виде.

2.2.9. классный руководитель несет персональную ответственность за достоверность выставленных оценок и своевременное информирование родителей (законных представителей) о текущей учебной успеваемости обучающихся.

2. Регламент оценки и оценивания

3.1. Оценке подлежат:

– объем, системность знаний, навыков, умений, компетенций, характеризующие учебные достижения ученика в учебной деятельности;

– личные достижения обучающихся во внеурочной образовательной деятельности (результаты участия в олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях и т.п. по предмету).

3.2. Успешность освоения учебных программ, обучающихся оценивается по пятибалльной системе. Минимальный балл – «1», максимальный – «5».

3.3. При выставлении отметки учитель руководствуется критериями и параметрами оценки результатов учебной деятельности, отраженными в рабочих программах по предмету.

3. Критерии отметок при оценивании результатов учебной и внеурочной образовательной деятельности обучающихся

3.1. Основой для определения уровня знаний являются критерии оценивания – полнота знаний, их обобщенность и системность:

– полнота и правильность – это правильный, точный ответ;

– правильный, но неполный или неточный ответ;

– неправильный ответ;

– нет ответа.

3.2. При выставлении отметок необходимо учитывать классификацию ошибок и их качество:

– грубые ошибки;

– однотипные ошибки;

– негрубые ошибки;

– недочеты.

3.3. Общие критерии отметок при оценивании результатов учебной деятельности обучающихся:

– отметку «5» («отлично») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в полной мере (на 90 – 100%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы;

- отметку «4» («хорошо») получает обучающийся устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности, которого в целом (на 70 – 89%), соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат незначительные недостатки и недочеты;

- отметку «3» («удовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого в целом (на 50 – 69%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы, но содержат недостатки, недочеты и ошибки;

- отметку «2» («неудовлетворительно») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого лишь частично (20

- 50%) соответствуют требованиям (ожидаемым результатам) рабочей программы и содержат значительные недостатки, недочёты и ошибки;

- отметку «1» («плохо») получает обучающийся, устный ответ, письменная работа или результат практической деятельности которого обнаруживает частичное (от 1 до 29 %), или полное незнание и непонимание изученного материала, или не смог ответить ни на один вопрос по изученному материалу, или часть работы выполнена не самостоятельно.

4.5. Оценивание личных достижений, обучающихся в очных олимпиадах, конкурсах, проектах, в том числе учебно-исследовательских, соревнованиях различного уровня по предмету:

№ п/п	уровень	результат	отметка
1.	школьный	призёр	«5»
		победитель	«5» «5»
2.	муниципальный	призёр	«5» «5»
		победитель	«5» «5» «5»
3.	региональный	участие	«5»
	российский	призёр	«5» «5» «5»
	международный	победитель	«5» «5» «5» «5»

5. Порядок выставления отметок

5.1. Отметки обучающимся по учебным предметам выставляются:

– во 2 - 9 классах – за каждую четверть и за год;

5.2. Отметка за четверть выставляется в соответствии со шкалой:

Среднее арифметическое	Итоговая оценка
4,6 - 5	5
3,6 – 4,59	4
2,6 – 3,59	3
1,6 – 2, 59	2

5.3. Рекомендовано отметки, полученные обучающимся за выполнение самостоятельных, проверочных, творческих, лабораторных, тестовых тематических работ и контрольных работ считать наиболее значимыми при выставлении отметки за учебный период.

5.4. Итоговые отметки учащихся за четверть, год должны быть обоснованы, то есть соответствовать успеваемости ученика в зачетный период. Для объективной аттестации учащихся используется следующие критерии:

Кол-во часов в неделю	Количество отметок в четверть
1 – 2 часа	Не менее 3 отметок
Более 2 часов	Не менее 5 – 7 отметок

5.5. Если в течение четверти письменную, проверочную, контрольную работу обучающийся получил неудовлетворительную отметку, то по согласованию с учителем ему дается возможность повторной работы, при этом обучающийся обязан пересдать и исправить неудовлетворительную отметку не позднее за 1 неделю до окончания четверти.

5.6. Обучающийся имеет академическую задолженность за четверть (полугодие), если он не выполнил 2/3 (67%) обязательных заданий. Если задания не выполнены по уважительной причине (болезнь, санаторно-курортное лечение, официальный вызов на соревнования, участие в концертной деятельности и т.п.) обучающемуся предоставляется график индивидуальных консультаций на каникулах или в дополнительное время, о чем в письменной форме уведомляют обучающегося и его родителей (законных представителей). При этом ответственность за прохождение пропущенного учебного материала возлагается на родителей (законных представителей).

5.7. Годовая отметка по учебному предмету выставляется как среднее арифметическое (по правилам арифметического округления).

5.8. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах выставляется учителем в соответствии с годовой отметкой, кроме учащихся имеющих академическую задолженность.

5.9. Итоговая отметка по учебному предмету в переводных классах учащимся, имеющих академическую задолженность выставляется на основе работы по ликвидации академической задолженности.

5.10. Итоговые отметки выпускникам 9-го класса по общеобразовательным предметам входящих в ОГЭ выставляются как среднее арифметическое годовой и экзаменационной отметки по правилам математического округления, а по остальным общеобразовательным предметам соответствует годовой отметке.

5.11. Обучающиеся, находящиеся на лечении и обучавшиеся в учебных учреждениях, аттестуются (на основании соответствующего документа, справки) с учетом отметок, полученных в соответствующих образовательных учреждениях.

5.12. Ученики 2 – 8 классов не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно с обязательной ликвидацией задолженности по предмету в течение учебного года.

5.13. Обучающиеся, осваивающие программу основного общего образования, но не освоившие программу учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам, оставляются на повторное обучение с согласия родителей (законных представителей), или могут выбрать иную форму получения образования.

6. Права и обязанности субъектов оценочной деятельности

6.1. Отношения между учителями, обучающимися, родителями (законными представителями) обучающихся и администрацией школы выстраиваются на основе сотрудничества. Каждый из участников такого сотрудничества имеет право, прежде всего на самооценку своей деятельности, на свое особое аргументированное мнение по поводу оценки результатов деятельности одного субъекта другим.

6.2. Права и обязанности обучающихся.

6.2.1. Обучающиеся имеют право:

- на собственную оценку своих достижений;
- на оценку своих достижений учителем;
- на оценку проявления творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- определенное время для ликвидации неудовлетворительных результатов обучения;
- на предоставление и публичную защиту результатов своей деятельности.

6.2.2. Обучающиеся обязаны:

- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- овладеть способами оценивания, принятыми в школы,
- проходить промежуточную и итоговую аттестацию,
- посещать дополнительные занятия, организованные для повышения качества знаний.

6.3. Права и обязанности учителя:

6.3.1. Учитель имеет право:

- на свое оценочное суждение по поводу учебных достижений обучающихся, на основе разработанных критериев;
- оценивать деятельность обучающихся на основе выработанных критериев;
- фиксировать динамику развития и обучения ученика только относительно его собственных возможностей и достижений.

6.3.2. Учитель обязан:

- соблюдать «Положения о порядке выставления четвертных, годовых, итоговых отметок обучающимся МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова»;

- соблюдать педагогический такт при оценке результатов деятельности обучающихся;
- работать над формированием у обучающихся самоконтроля и самооценки;
- доводить до сведения родителей (законных представителей) информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях.

7.4. Права и обязанности родителей/законных представителей:

7.4.1. Родитель имеет право:

- знать о принципах и способах оценивания в ОО;
- получать достоверную информацию о результатах учебной деятельности детей, их достижениях, успехах и трудностях;
- получать индивидуальные консультации учителей-предметников и социальным педагогом по преодолению проблем и трудностей, возникающих у ребенка в обучении, на основании личного запроса.

7.4.2. Родитель обязан:

- соблюдать такт по отношению к ребенку и учителю, любому участнику образовательного процесса;
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель сталкивается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания и иные мероприятия, предусмотренные годовым планом работы школы.

7.5. Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи школы – формирования ключевых компетенций школьников.

7.6. При нарушении основных принципов обучения одной из сторон образовательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом школы порядке.