

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ К.И. ДУШЕНОВА»

184602, г. Североморск, ул. Душенова, д.13А
ИНН 5110120388 КПП 511001001 ОКПО 22618108
e-mail: mbousosh10@yandex.ru тел.: 881537 49-2-49 факс:881537 48-1-37

«04» апреля 2024 г.

Исх.: 145

В прокуратуру г. Североморск
ул. Сафонова, д.3

ОТВЕТ НА ПРОТЕСТ

Протест № 1-6-2024/Прдр260-24-20470019 от 29.03.2024 г. на «Положение о порядке обращения с отработанными ртутьсодержащими отходами МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова», утвержденное приказом от 20.12.2021 г. рассмотрен 04.04.2024 г. в присутствии заместителя прокурора ЗАТО г. Североморск Матвеевой Е.О.

В целях устранения нарушений издан приказ № 150 от 04.04.2024 г. «Об утверждении локального акта «Положения о порядке обращения с отработанными ртутьсодержащими отходами МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 имени К.И. Душенова», приведенного в соответствие действующему законодательству

Приложения:

1. Копия приказа № 150 от 04.04.2024 г. «Об утверждении локального акта «Положения о порядке обращения с отработанными ртутьсодержащими отходами МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 имени К.И. Душенова».
2. Копия «Положения о порядке обращения с отработанными ртутьсодержащими отходами МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 имени К.И. Душенова» (с изменениями)».

Директор

Е.В. Ковалева



получено мною
Матвеевой Е.О. 05.04.2024

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗАТО г. СЕВЕРОМОРСК «СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 10 ИМЕНИ К.И.ДУШЕНОВА»

П Р И К А З

«04» апреля 2024 г.

№ 150

Об утверждении локальных актов

В связи с внесением изменений и дополнений в нормативные документы

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 04.04.2024 года локальный акт:
- «Положение о порядке обращения с отработанными ртутьсодержащими отходами МБОУ ЗАТО г. Североморск «СОШ № 10 им. К.И. Душенова» в новой редакции
2. Зав. канцелярией ознакомить Киселева А.В., начальника хозяйственного отдела, с приказом под личную подпись.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Е.В. Ковалева

